

Comune di Novafeltria

Provincia di Rimini

REGOLAMENTO COMUNALE
PER L’UTILIZZO DELL’AULA MUSICA
“IVAN GRAZIANI” DI NOVAFELTRIA

Approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 20/04/2016

Ripubblicato all’Albo pretorio online comunale in data 12/05/2016 per gg. 15

Entrato in vigore il 28/05/2016

ART. 1 – OGGETTO

Il Comune di Novafeltria individuato “ente capofila” per la gestione, in orario extra scolastico, dell’Aula Musica “Ivan Graziani” realizzata dalla Provincia di Rimini, con il contributo dei Comuni di Maiolo, Novafeltria, Pennabilli, San Leo, Sant’Agata Feltria e Talamello e della Regione Emilia-Romagna, presso l’Istituto Statale d’Istruzione Superiore “Tonino Guerra” di Novafeltria (giusta convenzione stipulata in data 21/10/2015 tra la Provincia di Rimini ed i Comuni sopra indicati - Racc. 220/2015 Provincia di Rimini – n. 62 Registro delle scritture private cartacee del Comune di Novafeltria), intende offrire opportunità e spazi atti a favorire l'espressione personale e di gruppo nonché la creatività musicale, mettendo a disposizione dei cittadini la suddetta Aula Musica per gruppi musicali e singoli.

ART. 2 – SEDE

L’Aula Musica è situata all’interno dell’Istituto Statale d’Istruzione Superiore “Tonino Guerra”, avente sede in Novafeltria, piazzale Lorenzo Moni n. 3. I locali sono situati al piano terra, vi si accede dall’esterno e si compongono di una stanza di mq. 42,80 e di servizi igienici, come risulta dall’allegata planimetria (allegato n. “1”).

ART. 3 – GIORNI ED ORARI DI UTILIZZO IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO

L’Aula Musica potrà essere utilizzata, dai sopracitati Comuni, conformemente alla convenzione stipulata in data 06/04/2016 con l’Istituto Statale d’Istruzione Superiore “Tonino Guerra” (n. 64 del Registro delle scritture private cartacee del Comune di Novafeltria), solo in orario extra scolastico e precisamente nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, mercoledì, venerdì, sabato, domenica e festivi, dalle ore 14,00 alle ore 23,30;
- martedì e giovedì dalle ore 19,00 alle ore 23,30.

Eventuali variazioni di giorno ed orari saranno approvate con deliberazione di Giunta del Comune di Novafeltria. Per motivi di sicurezza non potranno accedere all’Aula Musica più di n. 8 persone contemporaneamente.

ART. 4 – MODALITÀ DI GESTIONE

L’Aula Musica potrà essere gestita, previa deliberazione di Giunta del Comune di Novafeltria, direttamente dal Comune di Novafeltria o dallo stesso affidata a terzi ovvero convenzionandosi con Associazioni di Promozione sociale o Organizzazioni di Volontariato (ai sensi della vigente normativa di cui alle L.R. n. 34/2002 e n. 12/2005) o associazioni Pro Loco.

Nel presente Regolamento per “Gestore” si intende il dipendente comunale e/o il collaboratore, nel caso di gestione diretta, od il soggetto esterno in caso di affidamento a terzi, o l’Associazione convenzionata.

Nel caso di scelta, da parte della Giunta comunale, dell’affidamento esterno (soggetti terzi od associazioni), la gestione dell’Aula Musica sarà affidata previa pubblicazione di apposito avviso.

Si svolgerà una prima fase sperimentale, della durata di 8/12 mesi, con la gestione diretta da parte del Comune, per poter valutare la più appropriata modalità di gestione sulla base dell’utilizzo della suddetta Aula Musica.

ART. 5 – RICHIESTA DI UTILIZZO

La richiesta di utilizzo dell'Aula Musica dovrà essere compilata e sottoscritta dal responsabile del gruppo musicale - composto da persone maggiorenni - al quale farà capo ogni responsabilità di carattere civile, penale, derivante dall'utilizzo dello spazio e delle attrezzature ivi presenti. Egli fungerà inoltre da unico referente tra il gruppo musicale stesso ed il "Gestore" dell'Aula Musica. Qualora del gruppo musicale facessero parte anche minorenni, gli stessi potranno utilizzare l'Aula Musica solo se accompagnati ed in presenza di un loro genitore o da persona maggiorenne dallo stesso autorizzata in forma scritta.

Il referente di ogni gruppo sarà responsabile unico verso il "Gestore" per eventuali inadempienze o danni arrecati alla struttura, attrezzature comprese, dal proprio gruppo, nonché dei pagamenti delle tariffe d'uso. Eventuali cambiamenti del referente dovranno essere comunicati tempestivamente.

Nella domanda, da presentare almeno 10 giorni prima, dovranno essere indicati:

- a) i dati identificativi dei componenti del gruppo e di eventuali accompagnatori (in presenza di minori);
- b) giorni settimanali richiesti ed orari;
- c) l'impegno a rispettare il materiale e le strutture messe a disposizione o comunque presenti nell'Aula Musica, oltre ad accettare le eventuali sanzioni comunicate, compreso il divieto definitivo di poter usufruire dei locali.

Il "Gestore", in base ad uno specifico calendario mensile, concederà l'Aula Musica in uso a gruppi musicali e/o singoli con modalità di utilizzo che prevedano un comportamento partecipato, responsabile, interattivo e solidale, al fine di permetterne un impiego ottimale e adeguato alle esigenze di tutti gli utenti.

Qualora se ne presenti la necessità, il "Gestore" potrà intervenire e modificare gli orari precedentemente stabiliti, nell'ambito dei giorni e fasce orarie indicati all'art. 3.

Esaurite le richieste dei gruppi, l'Aula Musica potrà essere concessa in uso a singole persone maggiorenni; l'utilizzo da parte di minorenni è consentito a condizione che sia presente un genitore o persona maggiorenne dallo stesso autorizzata in forma scritta.

ART. 6 – CRITERI DI CONCESSIONE USO

Il criterio di concessione in uso dell'Aula Musica è teso a fornire l'opportunità di utilizzo degli spazi al maggior numero possibile di gruppi e/o di singoli. Pertanto, in linea di principio, l'Aula Musica potrà essere utilizzata mediamente dal richiedente due volte per settimana. L'utente che volesse utilizzare l'Aula per più di due volte a settimana, potrà farlo solo in caso di incompleto utilizzo dell'Aula e fino ad eventuale richiesta da parte di un nuovo richiedente.

Nel caso in cui facciano richiesta più soggetti, si applicheranno i criteri e le priorità sotto elencate:

- a) data di presentazione della domanda;
- b) maggior numero di componenti del gruppo musicale residenti nei Comuni di Maiolo, Novafeltria, Pennabilli, San Leo, Sant'Agata Feltria e Talamello;
- c) criterio della rotazione;
- d) gruppi che non hanno mai usufruito dell'Aula Musica;
- e) gruppo con maggior numero di componenti.

Il “Gestore” potrà, in caso di coincidenza di richieste di utilizzo, concordare con i richiedenti modalità che consentano l'utilizzo dell'Aula Musica ad un maggior numero possibile di gruppi musicali/singoli. Le domande da parte di singoli, con priorità per i residenti nei Comuni citati all'art. 1 e con le precisazioni di cui all'art. 5, potranno essere accolte dopo l'esaurimento delle richieste da parte dei gruppi musicali.

ART. 7 - ATTREZZATURE

Si distinguono all'interno dell'Aula Musica i seguenti tipi di attrezzature:

- a) di proprietà del Comune di Novafeltria, debitamente inventariati;
- b) di proprietà dei gruppi;
- c) di proprietà del “Gestore”;
- d) di proprietà dell'Istituto scolastico “Tonino Guerra”, debitamente inventariati.

Contestualmente alla presentazione della domanda di utilizzo il richiedente dovrà sottoscrivere, per presa conoscenza, l'elenco delle attrezzature presenti nell'Aula Musica di proprietà del Comune di Novafeltria e dell'Istituto scolastico “Tonino Guerra”.

Della gestione e del corretto utilizzo degli strumenti di proprietà dei gruppi o di singoli saranno direttamente responsabili i gruppi e/o i singoli stessi così come del materiale musicale lasciato per più giorni nell'Aula Musica stessa; in ogni caso non si potranno lasciare materiali/strumenti/attrezzature che possano limitare l'uso dell'Aula Musica da parte di altri soggetti e da parte della Scuola in orario scolastico.

I singoli e/o gruppi stessi risponderanno altresì per eventuali danni causati al materiale di proprietà del Comune di Novafeltria, dell'Istituto “Tonino Guerra” e del “Gestore”. In tal caso le misure restrittive di cui all'art. 9 del presente regolamento, qualora non si individuino i responsabili, verranno applicate in maniera proporzionale a tutti i gruppi che usufruiscono dei locali.

Il Comune di Novafeltria risponderà esclusivamente per i danni cagionati alle attrezzature di proprietà derivanti da usura e/o rotture accidentali, non imputabili ad utilizzo improprio dei predetti beni.

ART. 8 – ONERI E DIVIETI

Gli utilizzatori dell'Aula Musica (gruppi o persone singole) dovranno osservare le seguenti regole:

- a) divieto di fumo all'interno dell'edificio;
- b) divieto di introdurre e consumare superalcolici;
- c) obbligo di non arrecare molestie acustiche agli abitanti delle zone circostanti;
- d) obbligo di chiudere sempre la sala e di restituire le chiavi;
- e) obbligo di rispettare il proprio orario precedentemente stabilito;
- f) obbligo di provvedere al rigoroso riordino/pulizia dei locali, alla fine di ogni loro utilizzo;
- g) obbligo di presenza con un rappresentante del gruppo ad eventuali riunioni collettive dei responsabili dei gruppi;
- h) obbligo di comunicare al “Gestore” eventuali rotture dei materiali o della strumentazione. I responsabili dovranno farsi carico pecuniario di riparare il danno nel minor tempo possibile;
- i) obbligo per chiunque usufruisca dei locali di avere sempre con sé un documento d'identità;
- j) divieto di introdurre più di n. 8 persone contemporaneamente.

ART. 9 – CONTROLLI - SANZIONI

Saranno effettuati, dai competenti servizi comunali, controlli per verificare l'osservanza degli obblighi di cui all'art. 8, comminando, in caso di inosservanza, le sanzioni riportate alle successive lettere A), B), C) e D).

A) In caso di trasgressione con riscontro di:

- fumo all'interno dell'edificio (a cui vanno evidentemente aggiunte le eventuali sanzioni di legge);
- orario non rispettato;
- sala prove aperta;
- mancata restituzione delle chiavi entro i termini stabiliti dal soggetto "Gestore";
- pessimo stato dei locali utilizzati;
- presenza in sala di più di 8 persone;
- mancanza di documento di identificazione;

tutti i componenti dei gruppi che avranno usufruito dell'Aula Musica nel giorno specifico del fatto, così come accertato, dovranno versare al "Gestore" una sanzione pecuniaria di € 10,00 pro capite.

B) In caso di tre richiami dovuti a:

- proteste e lamentele da parte dei cittadini per il volume elevato della musica o schiamazzi esterni;
- danni ai materiali e alla strumentazione non tempestivamente notificati al "Gestore" e riparati a spese del gruppo responsabile o del singolo;
- presenza di superalcolici e fumo all'interno dei locali.

Una volta accertati i fatti, il singolo o il gruppo responsabile verrà automaticamente escluso da ogni utilizzo dell'Aula Musica stessa per un periodo di mesi due.

C) Per eventuali altri comportamenti non consoni al buon andamento dell'Aula Musica ed alla sua conservazione in buono stato potrà scattare lo stesso tipo di provvedimento di cui al punto B) del presente articolo.

D) In caso di reiterati comportamenti come sopra previsto, il "Gestore" potrà disporre l'esclusione del gruppo o del singolo per un periodo massimo di un anno.

ART. 10 – TARIFFE

Per l'utilizzo dell'Aula Musica è prevista una tariffa (oraria) d'uso commisurata al pagamento delle spese di gestione di seguito elencate a livello esemplificativo:

- pulizie, antincendio, assicurazione;
- eventuale riparazione/sostituzione/acquisto di attrezzature/apparecchiature da installare nell'Aula Musica.

Le tariffe saranno approvate dal Comune di Novafeltria, con deliberazione di Giunta comunale.

In caso di affidamento a terzi od avvalendosi di Associazioni le tariffe saranno approvate dal Comune di Novafeltria, con deliberazione di Giunta comunale, su proposta del soggetto "Gestore", da formulare sulla base di piano finanziario preventivo annuale. Il "Gestore" dovrà produrre al Comune, entro il mese di febbraio di ciascuno anno, rendiconto delle entrate e delle uscite riferite all'anno precedente: in caso di disavanzo il Comune potrà concedere un contributo massimo a pareggio del deficit, mentre in caso di avanzo di gestione il "Gestore" dovrà utilizzare gli utili per potenziare le attrezzature/strumentazioni dell'Aula Musica.

ART. 11 – NORME FINALI

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa espresso rinvio alle norme vigenti in materia. Il Comune di Novafeltria declina ogni responsabilità per incidenti e danni alle persone o cose accaduti nell'Aula Musica provocati dall'imprudenza degli utenti, così come non risponde degli oggetti e dei valori lasciati incustoditi nei medesimi locali.

Il presente Regolamento entra in vigore a norma dell'art. 121, comma 3, dello Statuto Comunale.

=====

All. n. 1

